

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
SELEZIONE COMUNITA' DI PRATICHE
Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-33110
CUP: G74D23004620006**

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____
Residente a in via _____ N. _____ CAP: _____
Codice Fiscale: _____ email: _____ PEC: _____
_____ Tel/Cell: _____

CHIEDE

di svolgere l'INCARICO PROFESSIONALE DI COMPONENTE DELLA COMUNITA' DI PRATICHE.

A tal fine allega DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000), come da allegato 2, fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e Data, _____

FIRMA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a _____ consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445; ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000; sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- ✓ di essere a conoscenza dei compiti connessi al ruolo professionale di Componente della Comunità di pratiche, come da compiti esplicitati nell'Avviso Pubblico di selezione, e di accettarne senza riserva alcuna tutte le condizioni;
- ✓ di non aver riportato condanne penali;
- ✓ di essere in regola con il versamento dei contributi;
- ✓ di essere in possesso di conto corrente dedicato per i pagamenti da parte della Pubblica Amministrazione;
- ✓ di essere disponibile ad accettare l'incarico a decorrere dalla firma del contratto.

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003, di essere stato/a informato/a che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. In luogo dell'autenticazione della firma si allega copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. La presente dichiarazione sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste e/o destinate una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono. La firma non va autenticata, né deve necessariamente avvenire alla presenza dell'impiegato dell'Ente che ha richiesto il certificato. La presente dichiarazione ha validità per 6 mesi (art. 41 D.P.R.445/2000); se i documenti che sostituisce hanno validità maggiore ha la stessa validità di essi. Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 445/2000.

Luogo e Data _____

FIRMA

**DICHIARAZIONE DI AUTENTICITÀ DELLE
INFORMAZIONI CONTENUTE NEL CURRICULUM VITAE
E DICHIARATE NELL'ALLEGATO 2**

Io sottoscritto/a..... nato/a a () il
___/___/_____ Sesso (F o M) C.F.
residente a (.....) in

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARO

che, ai fini della candidatura in qualità di esperto al presente bando tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae personale e nell'allegato 2, corrispondono al vero.

Luogo e data _____

Firma

**INFORMATIVA EX ART. 13 D.LGS. N.196/2003 E EX ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO
2016/679, PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati:

1. tutti i dati voi da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);
2. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti più sopra menzionati;
3. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali;
5. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1;
6. il titolare del trattamento è l'Istituzione Scolastica "IC Maneri Ingrassia Don Milani" che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Prof.ssa Alessandra Benanti;
7. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Netsense S.r.l. della quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto: netsense@pec.it;
8. al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

Firma di chiusura dichiarazione:

_____, lì _____
luogo (data)

(Firma del dichiarante)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Il/La sottoscritto/a nato/a
 Prov. (____) il residente a
 via Cap Tel.cell.
 email C.F
 avendo preso visione dell'Avviso Pubblico indetto dal Dirigente Scolastico dell'I.C. "Maneri - Ingrassia - Don Milani" di Palermo concernente la selezione di COMPONENTE DELLA COMUNITÀ DI PRATICHE

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente, tra cui:

- ✓ Art. 7 del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62);
- ✓ Art. 6-bis della Legge sul procedimento amministrativo (Legge n. 41 del 1990);

Dichiara, inoltre:

- ✓ di non aver preso parte, a qualsiasi titolo, alla redazione dell'avviso di cui sopra;
- ✓ di non ricoprire in qualità di dipendente dell'Amministrazione centrale o periferica, alcuna funzione di verifica, controllo, consulenza o altra funzione connessa agli stessi;
- ✓ di non trovarsi nella qualità di personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla costituzione della Comunità di pratiche per il progetto "Innov@zione" (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - D.M. 66/2023);
- ✓ di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'I.C. "Maneri - Ingrassia - Don Milani" di Palermo o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla Comunità di pratiche per il progetto "Innov@zione" (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - D.M. 66/2023);

Luogo e data _____

Firma

DICHIARAZIONE SVOLGIMENTO INCARICO SENZA RISERVE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
Residente a in via _____ N. _____ CAP: _____
Codice Fiscale: _____ email: _____
PEC: _____ Tel/Cell: _____

DICHIARA

- ✓ di essere consapevole della complessità del progetto e della necessità di seguire il timing e il cronoprogramma previsto per l'attuazione del progetto. Pertanto, si dichiara disponibile, sin d'ora, a svolgere dell'incarico senza riserve e di adattarsi al calendario funzionale alla progettazione delle azioni del progetto "Innov@zione" (Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali - D.M. 66/2023);

Data e luogo _____

FIRMA